

岡大植物研第 27 号
平成29年7月10日

関係機関の長殿

岡山大学資源植物科学研究所長
前川 雅彦 [公印省略]

教授の公募について（依頼）

拝啓 時下益々御清祥のこととお喜び申し上げます。

当研究所は、植物科学に関する国立大学附置研究所であり、植物遺伝資源およびストレス科学に資する共同利用・共同研究拠点として研究活動を行っております。同時に、岡山大学大学院環境生命科学研究科に所属して教育活動にも携わっています。研究組織として、植物ストレス科学共同研究コア（大気環境ストレスユニット、土壌環境ストレスユニット、環境生物ストレスユニット）、大麦・野生植物資源研究センター（遺伝資源ユニット、ゲノム育種ユニット）および次世代作物共同研究コア（エコフィジオロジー研究チーム、作物デザイン研究チーム、作物イノベーション研究チーム、国際共同研究チーム）を設けております。

この度は、ゲノム育種ユニットに所属する教授1名を次のとおり国際公募いたします。つきましては、関係者各位にお知らせいただくとともに、適任者の応募について宜しくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。また、貴機関以外で適任と思われる方にも、お知らせいただければ幸甚です。

今回の公募では、イネのゲノム育種学的研究を展開できる方を希望します。また、本公募教授には、岡山大学大学院環境生命科学研究科における研究指導および授業を分担していただきます。本公募では平成30年1月1日以降できるだけ早い時期に着任できる方を希望します。なお、本公募教授は着任後、テニユア・トラック助教を採用できる場合があります。

現在の研究所の研究組織および本公募に関する提出書類と記入要領（本依頼書に添付）等についてはホームページ[www.rib.okayama-u.ac.jp/index-j.html] をご覧ください。

敬 具

記

1 提出書類等

- | | | |
|---------------------------------------|------------|----|
| (1) 履歴書 | (別紙様式1, 2) | 1部 |
| (2) 応募者について問い合わせの出来る方 | (別紙様式3) | 1部 |
| (3) 研究業績一覧表及び別刷 | (別紙様式4) | 1部 |
| (4) 所属学会及び社会における活動等 | (別紙様式5) | 1部 |
| (5) 外部資金等のリスト | (別紙様式6) | 1部 |
| (6) 現在までの研究の概要とその特色 (1,500字以内) | (別紙様式7) | 1部 |
| (7) 岡山大学資源植物科学研究所における研究の抱負 (1,500字以内) | (別紙様式8) | 1部 |
| (8) 国際活動 | (別紙様式9) | 1部 |

2 提出 (送付) 期限

平成29年 9月29日 (金) (必着)

3 書類提出 (送付) 先

〒710-0046 岡山県倉敷市中央2丁目20-1

岡山大学資源植物科学研究所長 前川 雅彦

(注) 書類は一括して応募者が直接持参するか又は郵送してください。

郵送の場合は「書留」とし、封筒の表面に「ゲノム育種ユニット教員選考」と朱書願います。

なお、提出された応募関係書類は返却致しませんので御了承ください。

4 事務連絡先

岡山大学資源植物科学研究所庶務担当

TEL (086) 424-1661 FAX (086) 434-1249

e-mailアドレス: see1201@adm.okayama-u.ac.jp

応募書類により取得する個人情報は、採用者の選考および採用後の人事・給与・福利関係に必要な手続き若しくは調査統計を行う目的で使用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

なお、採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて廃棄いたします。

この応募書類に関する個人情報の取扱い等については、当研究所庶務担当にお問合せください。

以上

記入要領

1 履歴書（別紙様式1，2）

（1）記入例を参照して作成ください。

2 応募者について問合せの出来る方（様式3）

本研究所が問合せ可能な方2名について、氏名、所属、連絡先およびe-mailアドレスを記入してください。

3 研究業績一覧表（様式4）

（1）著書と学術研究論文を年代順に記入してください。

業績は著書、原著論文、その他（総説、取得特許等）に分類し番号を付けて記入してください。なお、最新のインパクト・ファクターも記入してください。ただし、報告書等は含めないでください。印刷中の論文は、その証拠になる書類（コピー可）を提出してください。

（2）共著の場合は、本人の氏名を含め、著者全員の氏名を論文に記載された順に記入してください。

（3）主要論文10編を選び、その番号を○で囲んでください。

なお、主要論文5編の別刷り（コピー可）を各1部添付してください。

4 所属学会及び社会における活動等（2012年から）（様式5）

所属学会と理事（又は幹事）・監事等の役員、代議員やその他の役職、及び、学内外で兼務する委員会委員等を、任期も含めて記入してください。

5 外部資金等のリスト（2012年から）（様式6）

（1）「交付元」の欄には、科学研究費補助金（種目も明記のこと）等と記入してください。

（2）「代表・分担」の欄には、代表・分担の別を記入し、分担の場合は代表者名をカッコで囲んで記入してください。

（3）可能な限り実際の配分額を記入してください。

6 現在までの研究の概要とその特色（様式7）

（1）1500字以内で作成してください。

（2）研究内容がわかるようにキーワードになる部分にアンダーラインを付してください。

（3）引用された主要論文については、各文章末に研究業績一覧表に示された論文番号を（ ）内に列記してください。

7 岡山大学資源植物科学研究所における研究の抱負（様式8）

- (1) 1500字以内で作成してください。
- (2) 研究を展開するための具体的な研究計画・方法と、予想される研究成果および学術的・社会的インパクトを含め、研究の抱負を記入してください。

8 国際活動（2007年から）（様式9）

国際学会，シンポジウム等における発表と運営への参加経験，国際共同研究への参加と成果等を記入してください。

9 その他

- (1) 提出書類は、必ず黒インク，黒ボールペン又はワープロにより記入してください。
- (2) 提出書類は様式毎に、別々にA4紙に記載して提出してください（ページ数は問いません。）。
- (3) 選考の過程で必要に応じてセミナー等で発表していただくことがあります。
- (4) 給与は、年俸制となります。次のURLより「国立大学法人岡山大学職員就業規則」，「国立大学法人岡山大学年俸制適用職員給与規則」等をご参照ください。
<http://www.okayama-u.ac.jp/tp/profile/kisoku.html>
- (5) 岡山大学では、男女共同参画を推進しています。